

COMUNE DI OSTUNI
(Provincia di Brindisi)

ISTITUZIONE
“MUSEO DI CIVILTÀ PRECLASSICHE DELLA
MURGIA MERIDIONALE”

N. 05 del Reg.

Data: 14.04.2016

DELIBERAZIONE DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO:

Acquisto software dalla ditta Datagraph per il Protocollo informatico, gli atti amministrativi e la gestione delle fatture elettroniche – impegno di spesa.

L'anno **duemilasedici**, addì quattordici del mese di aprile, alle ore 16:00 presso la sede del Museo Civico, convocato ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento dell'Istituzione Museo, con apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Istituzione medesima nelle persone:

		PRES.	ASS.
1) CONTE Michele	Presidente		X
2) NACCI Maria Concetta	Vice - Presidente	X	
3) CITO Iolanda	Componente		X
4) PECERE Barbara	Componente	X	
5) SPERA Alessandro	Componente	X	

Partecipa il Direttore della Istituzione, Dr. Francesco Pecere, anche con funzione di Segretario verbalizzante.

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Il Responsabile del Servizio

F.to PECERE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Il Responsabile del Servizio

F.to PECERE

Il Vice-Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ISTITUZIONE
"MUSEO DI CIVILTA' PRECLASSICHE DELLA MURCIA MERIDIONALE".**

UDITA la seguente relazione del direttore amministrativo dell'Istituzione, Dott. Francesco Pecere:

Dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore, per tutti gli enti locali, la riforma dell'ordinamento contabile e trovano altresì piena applicazione le norme del Tuel, recentemente modificate ed integrate dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126.

A tale proposito va evidenziato che gli organismi strumentali degli enti territoriali e degli enti locali in contabilità finanziaria devono adottare il medesimo ordinamento contabile dell'Ente cui appartengono (principi contabili, piano dei conti, schemi di bilancio, ecc.), con la medesima gradualità prevista per il proprio ente di riferimento.

Si pone la necessità, quindi, di porre in essere tutte le iniziative necessarie affinché anche la Istituzione Museo adegui la propria struttura contabile ai principi della riforma, anche al fine di garantire la migliore gestione del protocollo informatico, degli atti amministrativi (deliberazioni del Cda e determinazioni del direttore) e delle fatture elettroniche, ormai obbligatorie per l'Istituzione.

Il programma del protocollo dovrà consentire anche la scannerizzazione dei documenti e la gestione della PEC istituzionale in entrata ed in uscita anche per la fatturazione elettronica.

Il programma degli atti dovrà consentire la pubblicazione degli stessi atti sull'albo pretorio del Comune di Ostuni. Le deliberazioni del Consiglio di amministrazione dovranno essere firmate dal Presidente, dal direttore con visto aggiunto contabile, mentre le determinazioni dovranno essere firmate dal direttore con visto aggiuntivo contabile.

Per entrambe dovrà essere prevista la procedura per la pubblicazione e la successiva relata così come accade per gli atti del Comune di Ostuni.

A tal proposito è stato chiesto un preventivo alla Ditta Datagraph, la stessa che ha fornito il software al Comune di Ostuni, rappresentando anche la necessità che il Comune e l'Istituzione Museo potessero dialogare anche attraverso le piattaforme in oggetto.

La Ditta Datagraph ha risposto proponendo il software al costo di euro 1500,00 iva inclusa.

Visto che il preventivo della ditta Datagraph appare congruo rispetto al pacchetto di applicazioni proposte;

DATO ATTO che il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità esprimendo piena approvazione alla relazione del direttore;

VISTI:

- la documentazione in atti;
- lo Statuto di questo Ente;
- l'art. 114, del D.Lgs. 267/2000, T.U.EE.LL., relativo al funzionamento delle Istituzioni;
- il Regolamento dell'Istituzione Museo approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 05.06.1997;
- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 7 giugno 2006 di applicazione dell'art. 17 punto 13 del Regolamento dell'Istituzione Museo relativo alle competenze del Direttore dell'Istituzione, conforme a quanto dettato dall'art. 114, comma 3 del D.Lgs. 267/2000, T.U.EE.LL. e successive modifiche e integrazioni;
- Decreto del Sindaco n. 4155 del 05 febbraio 2015 di nomina il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Museo;
- il Decreto del Sindaco n. 19403 del 06/04/2016 di nomina del Direttore amministrativo del Museo

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- La deliberazione dell'Istituzione Museo n. 8 del 13.08.2015 "Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2015 e Piano Programma dell'Istituzione Museo – Approvazione”:
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 19.08.2015 "Istituzione Museo di Civiltà Preclassiche: Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2015 e Piano Programma dell'Istituzione Museo – Approvazione”

Con voti unanimi palesi e favorevoli, espressi dai componenti il Consiglio di Amministrazione presenti,

DELIBERA

Di approvare la relazione del direttore circa la necessità di acquistare un software per la gestione del protocollo informativo, degli atti amministrativi e della fatturazione elettronica;

Di approvare il preventivo di spesa inviato dalla ditta datagraph dell'importo di euro 1500,00 iva inclusa

Di impegnare la spesa di euro 1.500,00 sul cap. 50 del formulando bilancio 2016 **CIG Z5619CA550**

di demandare al direttore dell'Istituzione la predisposizione degli atti consequenziali.

IL PRESIDENTE

IL DIRETTORE